



Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКАЯ
ШКОЛА № 75
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
пр. Яшьлек, д. 1А, г. Набережные Челны,
423827

Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе
«СӘЛАМӘТЛЕК
МӨМКИНЛЕКЛӘРЕ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН 75
НЧЕ
ЯР ЧАЛЛЫ МӘКТӘБЕ»
Яшьлек проспекты, 1 нче А йорты,
Яр Чаллы
шәһәре, 423827

Тел.: (8552) 59-91-58, факс: 59-97-39, e-mail: sch75_chelny@mail.ru

от 19.11.2024 № 21



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FB3CFC8D884C112B6D747BEC0C3A18D0
Владелец: Марданова Ольга Витальевна
Действителен с 23.05.2025 до 16.08.2026

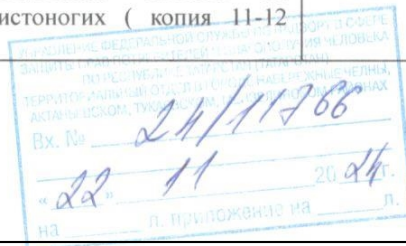
Территориальный отдел Управления
Роспотребнадзора по Республике Татарстан
(Татарстан) в г. Набережные Челны,
Актанышском, Тукаевском, Муслимовском,
Мензелинском районах,
423806, г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, 14

ОТЧЕТ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа №75 для детей с ограниченными возможностями здоровья» об исполнении представления об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в г. Набережные Челны, Актанышском, Тукаевском, Муслимовском, Мензелинском районах №37/2629 от 19 апреля 2024 г.

В ходе исполнения представления об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, выданного Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в г. Набережные Челны, Актанышском, Тукаевском, Муслимовском, Мензелинском районах №37/2629 от 19 апреля 2024 г., а также представления №02-08-05 от 11.04.2024г. администрацией государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа 75 для детей с ограниченными возможностями здоровья» были приняты следующие меры, проведены мероприятия и действия:

№	Нарушения, указанные в представлении	Мероприятия по устранению причин и условий	Сроки исполнения
1.	При постановки туберкулиновых проб проводить медицинский осмотр детей	Медицинский осмотр детей на туберкулиновые пробы проводится ежегодно по плану ГДП №4 (копия 1 прилагается-1 экз.)	Сентябрь – октябрь 2024г
2.	Не допускать детей без туберкулинодиагностики или заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом	Дети без туберкулинодиагностики или заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом в образовательное учреждение не допускаются.	Сентябрь 2024г.
3.	Проводить плановые обследования на заселенность членистоногими объектов, имеющих особое эпидемиологическое значение, не менее 2 раза в месяц	Обследования на заселенность членистоногими объектов, имеющих особое эпидемиологическое значение проводятся не менее 2 раза в месяц. Договор на оказание услуг №31-2024 от 09.01.2024 (копия 10 прилагается); акт санитарно-эпидемиологического обследования объекта на наличие грызунов и членистоногих (копия 11-12 прилагается)	Январь, октябрь-ноябрь 2024г.



4.	Провести косметический ремонт на пищеблоке	На пищеблоке школьной столовой проведен косметический ремонт (фото 2 прилагается)	Июнь 2024г.
5.	Упорядочить хранение уборочного инвентаря и промаркировать	Уборочный инвентарь хранится в шкафу, в специально отведенном месте и промаркирован (фото 3 прилагается)	Апрель 2024г.
6.	Вывести выключатель бактерицидной установки открытого типа за пределы помещений: процедурного и прививочного кабинетов	Выключатель бактерицидной установки открытого типа выведен за пределы процедурного и прививочного кабинета (фото 4-5 прилагается)	Июнь 2024г.
7.	Организовать работу с медицинскими отходами	Для организации работы с медицинскими отходами оформлен Договор на обезвреживание отходов № 24-42 от 09.01.2024г. с ДГП №4 (копия 6 прилагается, фото 7 прилагается)	Январь 2024г.
8.	Соблюдать условия хранения дезинфицирующих средств на пищеблоке в специально отведенном месте	Дезинфицирующие средства хранятся при соблюдении специальных условий в определенном для них месте (фото 8 прилагается)	Апрель 2024г.
9.	В туалетных кабинах установить держатели для туалетной бумаги	В туалетных комнатах установлены держатели для туалетной бумаги (фото 9 прилагается)	Июнь 2024г.

Директор ГБОУ «НШ №75»

О.В.Марданова



Лист согласования к документу № 209 от 23.09.2025
Инициатор согласования: Марданова О.В. Директор
Согласование инициировано: 23.09.2025 11:03

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Марданова О.В.		 Подписано 23.09.2025 - 11:03	-